

# COMUNICACION PREVIA DE ACTIVIDAD ARTESANAL O ARTISTICA INOCUA SIN MAQUINARIA NI PROCESO INDUSTRIAL

## 1.- DATOS DEL/LA INTERESADO/A (Cumplimentar obligatoriamente)

<b>NOMBRE Y APELLIDOS o RAZÓN SOCIAL</b>			<b>NIF / CIF / o equivalente</b>
<b>REPRESENTANTE: NOMBRE Y APELLIDOS</b>			<b>NIF / o equivalente</b>
<b>DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN</b>			
<b>LOCALIDAD</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>PAIS</b>	<b>C. POSTAL</b>
<b>TLF. FIJO</b>	<b>TLF. MOVIL</b>	<b>CORREO ELECTRONICO</b>	
<b>TECNICO/S FACULTATIVO/S. TITULACION, NOMBRE Y APELLIDOS</b>			

## 2.- TIPO DE ACTUACION ( Marque con una " x " el tipo de actuación solicitada )

- Actividades artesanales o artísticas en locales sin maquinaria ni proceso industrial, que a su vez no hayan de estar sometidas a los instrumentos de prevención y control ambiental incluidos en la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental.
- Modificaciones sustanciales de la actividad .
- Modificaciones no sustanciales de la actividad .
- Cambio de titularidad de la actividad.

## 3.- DATOS DE LA ACTIVIDAD (Cumplimentar obligatoriamente)

<b>DIRECCIÓN</b>		<b>REF. CATASTRAL</b>	
<b>LOCALIDAD</b>		<b>C. POSTAL</b>	
<b>TELEFONO</b>	<b>CORREO ELECTRONICO</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD</b>	
<b>GRUPO IAE</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>		

## 4.- DOCUMENTACION ( Marque con una " x " la documentación general y la específica según el tipo de actuación solicitada cuando corresponda)

### 1.- CON CARÁCTER GENERAL, las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

- Acreditación de la personalidad del interesado y, en su caso, de su representante, así como el documento en el que conste la representación.
- Acreditación del abono de la tasa correspondiente adjuntando copia.

### 2.- EN CASO DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS se dispondrá de la siguiente documentación, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación o de la Inspección de la actividad:

- En el caso de que se hayan realizado obras, copia de licencia urbanística de obras, ocupación, primera utilización, instalación o modificación de uso, según corresponda; Certificado Final de Obra o Certificado que acredite que las obras se ajustan a la licencia urbanística de obras concedida suscritos por técnico competente y visado por Colegio Profesional cuando corresponda
- En el caso de que no se hayan realizado obras, Proyecto Técnico de Actividad en el que se justifique el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento de general y sectorial de índole urbanística, ambiental y técnica del establecimiento, Certificado que acredite que la actividad se ajusta al citado proyecto, y Fotografías, suscrito por técnico competente y visado por Colegio Profesional cuando proceda.

### 3.- EN CASO DE MODIFICACIÓN DE ACTIVIDAD se dispondrá de la siguiente documentación, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación o de la Inspección de la actividad:

- Copia de la licencia de apertura o de la toma de conocimiento de la apertura del establecimiento existente.
- Proyecto Técnico de Actividad en el que se justifique el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento de general y sectorial de índole urbanística, ambiental y técnica del establecimiento, Certificado que acredite que la actividad se ajusta al citado proyecto, y Fotografías, suscrito por técnico competente y visado por Colegio Profesional cuando proceda.

### 4. EN CASO DE CAMBIO DE TITULARIDAD se dispondrá de la siguiente documentación, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad:

- Copia de la licencia de apertura o de la toma de conocimiento de la apertura del establecimiento existente.
- Documento acreditativo de la transmisión entre titulares.

### 5. OTROS DOCUMENTOS exigidos por la legislación sectorial que se adjuntan con carácter voluntario sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación o de la Inspección de la actividad:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## 5.- DECLARACIÓN RESPONSABLE

**EL / LA ABAJO FIRMANTE COMUNICA, BAJO SU RESPONSABILIDAD, QUE SON CIERTOS LOS DATOS QUE FIGURAN EN EL PRESENTE DOCUMENTO, QUE POSEE LA DOCUMENTACIÓN QUE ASÍ LO ACREDITA, Y:**

- Que cuenta con la documentación de aportación voluntaria.
- Que el establecimiento reúne las condiciones establecidas en el Código Técnico de la Edificación, el Reglamento electrotécnico para Baja Tensión, la normativa de protección contra el ruido y contra la contaminación acústica, el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las Infraestructuras, el Urbanismo, la Edificación y el Transporte en Andalucía y disposiciones legales en vigor aplicables, para que la actividad en cuestión pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.
- Que ha realizado, o realizará antes del inicio de la actividad, el Alta en la Declaración Censal (modelo 036 de la Agencia Tributaria), y la correspondiente inscripción de la empresa en la Seguridad Social y apertura de cuenta de cotización, o en su caso, Alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
- Que ha presentado el Certificado de instalación eléctrica de baja tensión en el Servicio correspondiente de la Consejería competente en materia de registro de instalaciones eléctricas.
- Que cuenta con contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios, por empresa autorizada, en caso de ser legalmente exigible.
- Que cuenta con la documentación específica de la actividad según la normativa sectorial de aplicación.
- Que cumple con todos los requisitos exigidos por la normativa para el ejercicio de la actividad incluida la habilitación profesional de .....
- Que mantendré el cumplimiento de los requisitos legalmente exigidos durante todo el periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad.
- Que dispone de título posesorio que legitima la ocupación del local o establecimiento.
- Que a los efectos de la normativa sobre protección de datos personales autorizo a esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al ejercicio de la actividad a desarrollar.
- Que **COMUNICA que Incluirá la actividad a partir del día** ..... ( En caso de no indicar fecha, se entenderá a partir del mismo día de la presentación ).

( NOTA INFORMATIVA: El apartado 4 del artículo 71. bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dispone que " La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.")

En ....., a ..... de ..... de ..... Fdo. : .....