

# DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ESPECTÁCULO PÚBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA PERMANENTE O DE TEMPORADA

## 1.- DATOS DEL/LA INTERESADO/A (Cumplimentar obligatoriamente)

NOMBRE Y APELLIDOS o RAZÓN SOCIAL			NIF / CIF / o equivalente
REPRESENTANTE: NOMBRE Y APELLIDOS			NIF / o equivalente
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
LOCALIDAD	PROVINCIA	PAIS	C. POSTAL
TLF.FIJO	TLF.MOVIL	CORREO ELECTRONICO	
TECNICO/S FACULTATIVO/S. TITULACION, NOMBRE Y APELLIDOS			

## 2.- TIPO DE ACTUACION ( Marque con una " x " el tipo de actuación solicitada )

NUEVA     
  MODIFICACIÓN SUSTANCIAL     
  MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL     
  CAMBIO DE TITULARIDAD

## 3.- DATOS DE LA ACTIVIDAD ( Decreto 155/2018. Cumplimentar obligatoriamente )

TITULAR	NIF / CIF / NIE
DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD ( según Art. 8 y Catálogo )	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD ( Art. 8 )	
EMPLAZAMIENTO	
REF. CATASTRAL ( * )	SUP. CONSTRUIDA ACTIVIDAD ( m2 )

## CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO

**PERIODO DE VIGENCIA ( Art. 4 )**     
 **TIPO DE ESTABLECIMIENTO ( Art. 5 )**     
 **AFORO ( Art. 6 )**  
 PERMANENTE     
  FIJO     
  CUBIERTO     
  ABIERTO     
  INDEPENDIENTE     
   
 TEMPORADA     
  EVENTUAL     
  DESCUBIERTO     
  CERRADO     
  AGRUPADO     

**HORARIO DE APERTURA ( Art. 18 )**      
**HORARIO DE CIERRE ( Art. 17 )**      
 Viernes, sábado y visperas de festivo

**OTROS HORARIOS ( Art. 19, 20 )**      
**SUPERFICIE UTIL TOTAL ( m2 )**      
**EDAD DE ADMISIÓN**

**ACTUACIONES EN DIRECTO ( Art. 13, 14 )**  SÍ  NO     
**ACTUACIONES EN DIRECTO DE PEQUEÑO FORMATO ( Art. 13, 14 )**  SÍ  NO     
**AMPLIFICACIÓN SONORA EN ACTUACIONES EN DIRECTO**  SÍ  NO     
**SALIDA DE GASES, HUMOS Y VAPORES**  SÍ  NO     
**CLIMATIZACIÓN**  SÍ  NO

## CONDICIONES ACÚSTICAS ( D 6 / 2012 )

**TIPO DE ESTABLECIMIENTO ( ART. 33 )**  1  2  3     
**EQUIPO DE REPRODUCCIÓN SONORA O AUDIOVISUAL**  SÍ  NO     
**LIMITADOR CONTROLADOR**  SÍ  NO     
**REGISTRADOR SONOGRÁFICO ( ART. 48.4 )**  SÍ  NO

## 4.- TECNICOS INTERVINIENTES

**PROYECTO DE ACTIVIDAD** \_\_\_\_\_

NOMBRE Y APELLIDOS _____	TITULO _____
NOMBRE Y APELLIDOS _____	TITULO _____
NOMBRE Y APELLIDOS _____	TITULO _____

**PREVENCIÓN ACÚSTICA** \_\_\_\_\_

NOMBRE Y APELLIDOS _____	TITULO _____
NOMBRE Y APELLIDOS _____	TITULO _____
NOMBRE Y APELLIDOS _____	TITULO _____

**5.- DOCUMENTACION** ( Marque con una " x " la documentación general y la específica según el tipo de actuación solicitada cuando corresponda)

1.- CON CARÁCTER GENERAL, las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

- Acreditación de la personalidad del interesado y, en su caso, de su representante, así como el documento en el que conste la representación.
- Acreditación del abono de la tasa correspondiente adjuntando copia.

2.- CON CARÁCTER ESPECIFICO, en caso de afectar a las condiciones acústicas :

- En establecimientos con equipos de reproducción o amplificación sonora o audiovisuales o con actuaciones en directo y de pequeño formato:
  - Certificado realizado por técnico competente de cumplimiento de las normas de calidad y prevención acústica (art. 49 D 6/2012)
- En establecimientos con equipos de reproducción o amplificación sonora o audiovisuales con niveles de emisión sonora superiores a 85 dBA, o cuando se utilicen sistemas de amplificación para actuaciones en directo y de pequeño formato:
  - Informe y certificado realizado por técnico competente de la instalación del limitador-controlador acústico indicando sus características y funciones, según contenido de la IT6del D 6/2012
- En establecimientos en los que se desarrollen actuaciones en directo y de pequeño formato sin elementos de amplificación sonora y no cuenten con equipo limitador-controlador acústico:
  - Informe y certificado realizado por técnico competente de la instalación de equipo registrador sonográfico (art. 48 D 6/2012)
- Declaración responsable de competencia de los técnicos intervinientes en el proyecto de actividad y en prevención acústica, según modelo de la Gerencia de Urbanismo.

3.- EXPEDIENTES RELACIONADOS :

Expediente de calificación ambiental  Expediente de licencia de apertura  Expediente de licencia de obra

4.- OTROS DOCUMENTOS exigidos por la legislación sectorial que se adjuntan con carácter voluntario sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**6.- DECLARACIÓN RESPONSABLE**

EL / LA ABAJO FIRMANTE DECLARA, BAJO SU RESPONSABILIDAD, QUE SON CIERTOS LOS DATOS QUE FIGURAN EN EL PRESENTE DOCUMENTO, y que CUMPLE con las condiciones establecidas en el artículo 10.1 de la Ley 13 /1999, del 15 de diciembre y en el artículo 2 del Decreto 155 /2018, del 31 de julio, para el ejercicio de la actividad que va a desarrollar tales como Código Técnico, seguridad, higiene, accesibilidad, sanitarias, acústicas, medio ambientales y cuantas sean obligatorias y que las mantendrá durante el tiempo de ejercicio de la actividad.

Asimismo D E C L A R A bajo su responsabilidad que dispone de toda la documentación que acredita el cumplimiento de todas las condiciones a que se refiere el párrafo anterior.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial, de cualquier dato o información contenido en la presente declaración, así como la no presentación de la misma o de la documentación, que en su caso, le sea requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad desde el momento que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar.

En ....., a ..... de ..... de ..... Fdo. : .....

1.- EN CASO DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS se dispondrá de la siguiente documentación, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad:

**CALIFICADAS**

- En el caso de que se hayan realizado obras, copia de licencia urbanística de obras, ocupación, primera utilización, instalación o modificación de uso, según corresponda; Certificado Final de Obra o Certificado que acredite que las obras se ajustan a la licencia urbanística de obras concedida suscritos por técnico competente y visado por Colegio Profesional cuando corresponda.
- En el caso de que no se hayan realizado obras, copia, o indicación que permita la identificación de la Calificación Ambiental ( CA ), Autorización Ambiental Integrada ( AAI ), o de la Autorización Ambiental Unificada ( AAU ).
- Certificado de Puesta en Marcha del Técnico director del proyecto según la ley 7/07 GICA.
- Certificado de Eficiencia Energetica

**INOCUAS**

- En el caso de que se hayan realizado obras, copia de licencia urbanística de obras, ocupación, primera utilización, instalación o modificación de uso, según corresponda; Certificado Final de Obra o Certificado que acredite que las obras se ajustan a la licencia urbanística de obras concedida suscritos por técnico competente y visado por Colegio Profesional cuando corresponda.
- En el caso de que no se hayan realizado obras, Proyecto Técnico de Actividad en el que se justifique el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento de general y sectorial de índole urbanística, ambiental y técnica del establecimiento, Certificado que acredite que la actividad se ajusta al citado proyecto, y Fotografías, suscrito por técnico competente y visado por Colegio Profesional cuando proceda.
- Certificado de Eficiencia Energetica

2.- EN CASO DE MODIFICACIÓN DE ACTIVIDAD se dispondrá de la siguiente documentación, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad:

- Copia de la licencia de apertura o de la toma de conocimiento de la apertura del establecimiento existente.
- Proyecto Técnico de Actividad en el que se justifique el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento de general y sectorial de índole urbanística, ambiental y técnica del establecimiento, Certificado que acredite que la actividad se ajusta al citado proyecto, y Fotografías, suscrito por técnico competente y visado por Colegio Profesional cuando proceda.

3. EN CASO DE CAMBIO DE TITULARIDAD se dispondrá de la siguiente documentación, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad:

- Copia de la licencia de apertura o de la toma de conocimiento de la apertura del establecimiento existente.
- Documento acreditativo de la transmisión entre titulares.